



**Ciudad Autónoma de Melilla**  
**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**CONTRATACIÓN**

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA  
INTERNAS CONTRATACION Y PATRIMONIO  
IO  
Fecha: 26-02-2015 13:05  
Num.: 2015000170 R/MJ  
SALIDA

**ANUNCIO**

Anuncio de la Orden de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana número 213 de fecha 26 de febrero de 2015, por la que se convoca, Procedimiento Abierto, Tramitación Ordinaria con varios criterios de adjudicación, para la contratación del servicio denominado "**SERVICIO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMP "GÁMEZ MORÓN" DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**".

**1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:**

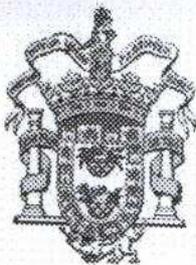
- a) Organismo. Ciudad Autónoma de Melilla.
- b) Dependencia que tramita el expediente. Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana, Negociado de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información: Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y los pliegos de prescripciones técnicas, o, en su caso, el proyecto de obras, se publicarán en el perfil de contratante de la Ciudad Autónoma de Melilla. La obtención de información se realizará a través de la siguiente unidad administrativa:
  - 1) Dependencia. Negociado de Contratación.
  - 2) Domicilio. Plaza de España s/n.
  - 3) Localidad y código postal. Melilla, 52001.
  - 4) Teléfono. 952699131/151.
  - 5) Telefax. 952699129.
  - 6) Correo electrónico.
  - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.melilla.es](http://www.melilla.es)
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información. **OCHO (08) DÍAS NATURALES**, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME, y hasta las **TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA**.

Para solicitud de información adicional sobre los pliegos, deberá realizarse con la antelación establecida respecto de la fecha límite del plazo de recepción de ofertas que figure en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

d) Número de expediente: 35/2015

**2. Objeto del Contrato:**

- a) Tipo: Servicio
- b) Descripción: "**SERVICIO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMP "GÁMEZ MORÓN" DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**".
- c) División por lotes: NO.
- d) Lugar de ejecución: EL CAMP "FRANCISCO GÁMEZ MORÓN"
- e) Plazo de ejecución: CUATRO (04) AÑOS, sin posibilidad de prórroga.



**Ciudad Autónoma de Melilla**  
**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**CONTRATACIÓN**

- f) Admisión de prórroga: No procede.  
g) CPV (Referencia de Nomenclatura). 85310000-5 y 85310000-2

**3. Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación: **Urgente**  
b) Procedimiento: Abierto  
c) Subasta electrónica. NO

d) Criterios de adjudicación: Varios criterios de adjudicación.

Criterios evaluables en cifras o porcentajes:

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. PROPOSICIÓN ECONÓMICA  | hasta 100 puntos |
| 2. OTRAS MEJORAS DISTINTAS DEL PRECIO:  | hasta 40 puntos  |
| 2.1.-Mejoras destinadas a la fidelización del personal de atención directa al usuario.....  | hasta 60 puntos  |
| 2.2.- Aportación y puesta a disposición de medios de transporte adaptados adiciones a lo que existen en el Centro, sin coste alguno para la Administración..... | hasta 20 puntos. |
| 2.3.-Mejora del equipamiento y de los recursos materiales asignados al contrato.....  | hasta 15 puntos. |
| 2.4 Refuerzo de personal de la categoría de cuidador al usuario que presente un caso de crisis de agresividad grave mientras dure la misma.....                 | hasta 10 puntos  |
| 2.5.- Oferta de revisión de precios.....  | hasta 10 puntos  |
|   | hasta 5 puntos.  |

4. Valor estimado del contrato: 5.017.100,84 €, Ipsi excluido.

**5. Presupuesto base de licitación:**

- a) Importe Total: 5.217.784,87 €, desglosado en presupuesto:  
5.017.100,84 €, ipsi: 200.684,03 €.

**6. Garantías exigidas.**

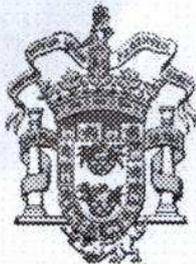
Provisional: NO PROCEDE.

Definitiva: 5% del importe de adjudicación (Ipsi excluido).

Complementaria: 5% del importe de adjudicación, si así se establece en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**7. Requisitos específicos del contratista:**

- a) Acreditación de la solvencia económica y financiera:
- Artículo 75.1 apartado a) del TRLCSP.
- b) Acreditación de la solvencia técnica o profesional:
- Artículo 78.1 apartado a) y e) del TRLCSP.



**Ciudad Autónoma de Melilla**  
**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**CONTRATACIÓN**

c) Otros requisitos: Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que rigen en el expediente.

**8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:**

a) Fecha límite de presentación. **OCHO (08) DÍAS NATURALES**, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME, y hasta las **TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA**

b) Modalidad de presentación. Oferta escrita presentada en sobre cerrado, en la forma que se establezca en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia. Negociado de Contratación.
2. Domicilio. Plaza de España s/n, planta baja.
3. Localidad y código postal. Melilla, 52001
4. Dirección electrónica:

d) Admisión de variantes, no procede.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Conforme al art. 161 del TRLCSP

**9. Apertura de ofertas:**

a) Descripción. Se realizará por la Mesa de Contratación Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Dirección. Plaza de España s/n, Salón de Plenos del Palacio de la Melilla.

c) Localidad y código postal. Melilla, 52001

d) Fecha y hora. Se publicará en el Perfil Contratante de la Ciudad Autónoma de Melilla.

**10. Gastos de Publicidad.** Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación 1.500,00 €.

**11. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso).**

**12. Otras Informaciones**

Melilla, 26 de febrero de 2015.

La Secretaria Técnica



Fdo. Pilar Cabo León.

PERFIL DEL CONTRATANTE